



PONTIFICIO  
ISTITUTO  
DI MUSICA  
SACRA

# Modulo IM

Immatricolazione e prima iscrizione  
Studenti ordinari

Al Preside del Pontificio Istituto di Musica Sacra, Roma

Io sottoscritto/a

Cognome

Nome

Nome del padre

Nome della madre

Diocesi o Congregazione religiosa di appartenenza

nato/a a

Prov.

Nome della località nella lingua originale; per località italiana indicare anche la sigla della provincia nell'apposito spazio

**Nazione** (solo per candidati non nati in Italia)

Nome della nazione in lingua originale o in italiano

Il

gg/mm/aaaa (Es.: 14 02 1983)

Recapiti (obbligatori)

E-mail

Es.: mario.rossi@supermail.it

Telefono cellulare

Indicare il prefisso internazionale dall'Italia e l'eventuale zero da comporre prima del prefisso (Es.: ++49 0 479 4567290)

Telefono fisso



## Allego:

### Obbligatorio per tutti gli immatricolandi:

- 1) **originale** del titolo di studio che nel Paese di origine consente l'accesso ai cicli universitari (obbligatorio per tutti);
- 2) **originale** della traduzione giurata in italiano del titolo di cui al punto precedente (obbligatorio per i titoli non redatti in lingua italiana);
- 3) certificato di battesimo e di cresima (obbligatorio per i laici cattolici);
- 4) lettera di presentazione dell'Ordinario della Diocesi di provenienza (obbligatorio per i laici cattolici);
- 5) lettera di presentazione del proprio Ordinario religioso — per i sacerdoti — o del proprio Superiore — per le religiose e i religiosi — (obbligatoria);
- 6) attestato o certificato di sana e robusta costituzione fisica rilasciato da un medico italiano (obbligatorio per tutti);
- 7) fotocopia del documento di riconoscimento (obbligatoria per tutti; il documento originale va comunque esibito in Segreteria al momento dell'iscrizione);
- 8) due foto formato tessera (obbligatorie);

### Obbligatorio per i cittadini non italiani:

- 9) copia del permesso di soggiorno (obbligatoria; il documento originale deve essere esibito in Segreteria al momento dell'iscrizione);
- 10) copia del visto (*visa*) rilasciato *per motivi di studio* in corso di validità (obbligatoria; il documento originale deve essere esibito in Segreteria al momento dell'iscrizione);
- 11) dichiarazione di responsabilità (o di "presa in carico") rilasciata da

-----  
indicare nome e ubicazione dell'Ente (Es.: Istituto per gli Studi umanistici – Milano, Italia)

che mi garantisce la sussistenza per l'alloggio, il vitto e l'eventuale assistenza sanitaria;  
(obbligatoria; in alternativa, si può allegare il documento di cui al punto successivo)

- 12) dichiarazione rilasciata da

-----  
indicare nome e ubicazione dell'Ente (Es.: Istituto per gli Studi umanistici – Milano, Italia)

che ha erogato una borsa di studio ammontante a

-----  
indicare la somma erogata e la durata dell'erogazione in U.S.Dollars o in € (Es.: 6.500 €, per anni 2)

per poter effettuare i miei studi presso il PIMS.

## ATTENZIONE

Per gli studenti che provengono da Paesi non aderenti al Trattato di Schengen, oltre a produrre la lettera di presentazione dell'Ordinario della Diocesi di provenienza, sulla dichiarazione di responsabilità (o di "presa in carico") dovrà essere apposto, a sua volta, il *nulla osta* dell'Ordinario della Diocesi italiana di appartenenza dell'ente o del privato che la rilasciano e il visto dell'Ordinario del paese di origine dello studente. In caso di automantenimento dello studente sulla dichiarazione propria o del genitore deve essere apposto il visto dell'Ordinario della Diocesi di provenienza.

## Allego:

contrassegnare le caselle corrispondenti (☒)

- 1) **copia** di altri eventuali titoli di studio (facoltativi);
- 2) un breve *curriculum vitae* con data e firma.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_